

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 50 комбинированного вида»
МДОУ «Д/с № 50»**

ПРИКАЗ

г. Ухта, Республика Коми

16.12.2021 г.

№ 06-19/46

О создании комиссии по противодействию коррупции

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 50 компенсирующего вида» (далее по тексту МДОУ), устранения порождающих её причин и условий, защиты законных интересов граждан, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008г. № 273 «О противодействии коррупции», Федерального закона от 11.08.1995г. (с изменениями) № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования городского округа «Ухта», направленными на противодействие коррупции П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить комиссию (рабочую группу) по предупреждению и профилактике коррупционных нарушений в МДОУ в составе:

Председатель комиссии: Княжеченко Е.К. - заместитель заведующего;

Секретарь комиссии: Климович Е.К. - делопроизводитель;

Члены комиссии: Бобровская К.А. - заведующий хозяйством.

2. Утвердить разработанную антикоррупционную Политику в МДОУ «Д/с № 50» на 2021 - 2024 годы, довести до сведения сотрудников и родителей.

3. Утвердить разработанный План по противодействию коррупции в МДОУ «Д/с № 50» на 2021 - 2024 годы, довести его до сведения сотрудников и родителей.

4. Утвердить План мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения у воспитанников, родителей и сотрудников МДОУ.

5. Ответственному исполнителю, наделённым функциями по предупреждению коррупционных правонарушений:

- организовать работу по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в МДОУ «Д/с № 50» в соответствии с антикоррупционной политикой в МДОУ «Д/с № 50» на 2021-2024 годы;

- обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана по противодействию коррупции в МДОУ «Д/с № 50» на 2021-2024 годы;

- довести до сведения всех сотрудников порядок уведомления заведующего о ставших известными работникам МДОУ случаях коррупционных правонарушений;

- осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учётом материальных ценностей;

- обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике.

6. Княжеченко Е.К - заместителю заведующего:

- осуществлять работу по формированию у воспитанников основ правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников;
- использовать разнообразные формы взаимодействия с семьями воспитанников по изучению данного направления, в соответствии с Планом мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения у воспитанников, родителей и сотрудников МДОУ.
- на официальном сайте МДОУ обновить информационный блок по антикоррупционной политике, проводимой в МДОУ и систематически обновлять информацию в соответствии с планом.

7. Чернявской Н.Р. - заведующему:

- по всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными правонарушениями, проводить оперативную проверку в МДОУ с взятием объяснительной записки с лица, допустившего нарушение.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

Чернявская Н.Р.